

# **PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE LA REDACCIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL**

Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera, maig de 2016

INTRODUCCIÓ .....	1
OBJECTIUS.....	1
MARC JURÍDIC.....	2
FASES DE DESENVOLUPAMENT .....	3
I. FASE D'APROXIMACIÓ I CONCRECIÓ DEL PROJECTE.....	3
II. FASE D'OBERTURA I INICI DELS CANALS DE PUBLICITAT I DIFUSIÓ DE LA INFORMACIÓ DEL POUM.....	4
Canals de comunicació i difusió.....	4
Comissió de seguiment.....	5
III. FASE DE DEBAT CIUTADÀ I APORTACIONS .....	6
Presentació pública: Inici del procés de participació .....	6
Aportacions individuals .....	6
Presentació d'alternatives i debat ciutadà.....	7
Presentació pública: Avanç de Planejament .....	7
Debats temàtics entorn a les propostes de l'Avanç de Planejament.....	7
IV. FASE DE DEVOLUCIÓ: PRESENTACIÓ I MEMÒRIA DEL PROCÉS.....	8
Memòria de participació .....	8
Presentació pública de resultats i resposta.....	8
V. FASE D'APROVACIÓ INICIAL I PROVISIONAL.....	9
VI. FASE D'APROVACIÓ DEFINITIVA .....	9

## INTRODUCCIÓ

---

L'Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera ha iniciat els treballs per a dotar-se d'un nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (des d'ara POUM) representant i actualitzant els treballs iniciats l'any 2009.

El POUM serà en els propers anys, el principal instrument d'ordenació integral del territori per planificar i fer realitat el desenvolupament municipal. El nou pla, d'acord amb les directrius de la legislació urbanística, haurà de procurar un desenvolupament urbanístic sostenible que fomenti la qualitat de vida de les generacions presents i futures.

El POUM també haurà de permetre la generació i diversificació de les activitats econòmiques, garantir un paisatge urbà de qualitat, millorar l'espai públic i afavorir la cohesió a través de les eines que li són pròpies: situar les infraestructures, preveure les reserves per equipaments, definir les àrees d'activitat econòmica, les necessitats i la localització dels nous habitatges, o els espais naturals que cal protegir.

1

---

Per tal d'afrontar aquest nou marc d'ordenació urbana i conscient dels canvis i les implicacions que se'n deriven, l'Ajuntament manifesta la seva voluntat de fer partícip del procés la pròpia ciutadania, per a encarar aquesta construcció de futur i de vila amb el major consens possible.

El procés de participació es durà a terme amb el suport d'EIDOS Dinamització Social.

## OBJECTIUS

---

- Fomentar i garantir els drets d'informació, iniciativa i participació ciutadana.
- Facilitar la divulgació i la comprensió dels continguts dels treballs.
- Establir un marc de participació on es pugui donar veu als ciutadans i ciutadanes de Sant Esteve de Palautordera.

Aquest procés de participació ciutadana es centra en la fase prèvia a l'aprovació inicial. Així, les al·legacions que es puguin presentar a aquesta aprovació, no són objecte d'aquest procés, donat que segueixen el seu propi procediment de recollida i anàlisi previst a la Llei, sens perjudici que la memòria definitiva del POUM inclogui en els documents referits a la participació una síntesi de les al·legacions i suggeriments presentats durant el període d'exposició pública elaborada per l'equip redactor i/o l'ajuntament.

## MARC JURÍDIC

---

El programa de participació del POUM de Sant Esteve de Palautordera es fonamenta jurídicament en el que disposen la vigent Llei d'Urbanisme i el seu Reglament:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme (des d'ara LUC) i modificació posterior per part de la Llei 3/2012, de 22 de febrer.<sup>1</sup>
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'urbanisme (des d'ara RLUC).

2

---

D'acord amb la LUC, ciutadania té dret a consultar i ser informada sobre el contingut dels instruments de planejament i gestió urbanístics. L'article 8 de la LUC, sobre *Publicitat i participació en els processos de planejament i de gestió urbanístics*, estableix l'obligació de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i participació ciutadana en els processos urbanístics de plantejament i gestió. El mateix article fa referència als principis de publicitat i exposició pública dels processos urbanístics de planejament i gestió i de les seves figures i instruments.

D'altra banda, l'article 59.3 de la mateixa Llei, referit a la *Documentació dels plans d'ordenació urbanística municipal*, estableix que a la Memòria descriptiva i

---

<sup>1</sup> La LUC vigent en el moment de redacció d'aquest Programa de Participació està recollida al Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost que reformava l'anterior Text Refós aprovat pel DL 1/2005, de 26 de juliol. Alguns articles d'aquesta Llei han patit una darrera reforma per part de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, l'anomenada Llei Òmnibus, tot i que no en els aspectes relatius a la participació ciutadana en l'elaboració del POUM.

justificativa dels plans d'ordenació urbanística municipal s'ha d'incloure el Programa

de participació ciutadana que s'aplicarà en el decurs del procés de formulació i tramitació del pla fins a la seva aprovació, per tal de garantir l'efectivitat dels drets reconeguts per l'article 8.

Pel que fa al RLUC, els articles 21, 22, 23, 101, 105, 106 del *Títol II Del drets d'informació i participació ciutadanes en l'activitat urbanística*, detallen el contingut i el tràmit d'aprovació i publicació, i estableixen que el Programa de participació ciutadana, expressarà les mesures i actuacions previstes per garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans/es.

## FASES DE DESENVOLUPAMENT

---

### I. FASE D'APROXIMACIÓ I CONCRECIÓ DEL PROJECTE

3

---

La finalitat d'aquesta primera fase és conèixer el teixit social i cívic de Sant Esteve per preveure i dissenyar un programa de participació útil i efectiu. Les següents accions donaran una primera visió sobre la situació, problemàtiques, plantejaments de futur, etc. i permetran concretar les eines i espais participatius que conformaran el procés adequat-les al teixit associatiu i dinàmiques socials del poble.

- ✓ Anàlisi de les accions de participació ciutadana lligades a la redacció de l'Avanç de POUM del 2009.
- ✓ Anàlisi de dades secundàries i estudis previs socioeconòmics i demogràfics.
- ✓ Reunions i/o entrevistes de context amb informants clau i cerca d'informació per tal d'avaluar els canals existents de comunicació i participació ciutadana.
- ✓ Presentació a la Comissió de Seguiment del procés de reflexió i debat que es pretén desenvolupar.

Aquesta fase conclou amb la redacció **Programa de Participació ciutadana del POUM** adequat als objectius del procés i al territori, per a la seva aprovació al Ple Municipal.

L'acord d'aprovació del Programa de participació ciutadana es publicarà per edicte al diari o butlletí oficial que correspongui i els seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i en l'horari que l'edicte assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat.

## **II. FASE D'OBERTURA I INICI DELS CANALS DE PUBLICITAT I DIFUSIÓ DE LA INFORMACIÓ DEL POUM.**

Aquests elements es mantindran de forma estable i transversal durant tot el procés, d'acord amb els objectius de les diferents fases i amb la finalitat de fer accessible a la ciutadania la informació sobre el procés de revisió del POUM, el procés participatiu a ell vinculat, el calendari de treball previst i la documentació resultant tant del procés de participació com del nou planejament.

### ***Canals de comunicació i difusió***

4

#### ✓ **Web del POUM**

<http://www.poumsantesteve.info>

S'hi podrà trobar tota la informació relativa al POUM (què és el POUM, perquè es fa etc.). Serà el repositori de notícies i convocatòries de les activitats, així com dels informes i documents de la redacció del Pla.

Aquest web contindrà un formulari des del qual es podran enviar suggeriments i propostes al POUM.

També es podran enviar suggeriments mitjançant correu electrònic, a l'adreça [poum@santestevedepalautordera.cat](mailto:poum@santestevedepalautordera.cat).

Es podrà accedir al web del POUM des del web municipal general <http://santestevedepalautordera.cat/>

#### ✓ **Exposicions temàtiques per l'Avanç i per l'Aprovació Inicial**

Espai fix d'exposició de la documentació gràfica i escrita vinculada a les fases de l'Avanç i Aprovació Inicial obert a la ciutadania inicialment previst a la Sala de Plens de l'Ajuntament en l'horari d'atenció al públic. En cas de que no s pugui

fer servir aquest espai per alguna raó, es buscarà un espai adequat que pugui ser visitat les màximes hores possibles .

La durada de cadascuna de les exposicions coincidirà amb la fase d'exposició pública i per tant, s'iniciarà coincidint amb la publicació dels documents d'Avanç i d'Aprovació Inicial.

✓ **Oficina Tècnica del POUM.**

S'habilitarà una oficina de consulta tècnica, que estarà oberta els dimecres a la tarda, de 16.00h a 19.00h, on mitjançant cita prèvia es podrà parlar amb els tècnics de l'equip redactor. Es podrà consultar la documentació tècnica que es vagi generant durant el procés, els dimecres de 9.00h a 14.00h i de 16.00h a 19.00h. En aquesta oficina estarà disponible una còpia impresa de tota la documentació per a ser consultada.

✓ **L'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)** serà el punt d'entrada de peticions i/o sol·licituds relacionades amb el POUM, en l'horari normal d'atenció al públic.

✓ **Les xarxes socials, mitjans locals** i panells públics informatius repartits pel poble com espais informatius de reforç de les convocatòries i seguiment del procés.

✓ A l'inici de les fases d'Avanç de POUM i aprovació Inicial, **s'enviaran cartes a tots els habitatges del municipi**, per anunciar l'inici de la fase de participació, detallant les dates de les jornades previstes, animant a la ciutadania a participar-hi activament.

5

### ***Comissió de seguiment***

L'Ajuntament ha constituït una comissió de seguiment del procés de redacció en la que estan representats tots els grups municipals del consistori i l'equip redactor del POUM. A les reunions d'aquesta comissió hi podran assistir professionals o experts en relació a aspectes específics del POUM.

### **III. FASE DE DEBAT CIUTADÀ I APORTACIONS**

La finalitat d'aquesta fase és que els ciutadans i ciutadanes puguin fer arribar la seva veu i aportar la seva visió al Pla d'Ordenació Urbana Municipal. Els mitjans es basen en la voluntat de conjugar informació i debat.

#### ***Presentació pública: Inici del procés de participació***

Espai principalment informatiu i de difusió de tots els elements referits a la redacció del POUM com al procés participatiu que l'acompanya.

S'explicaran les motivacions que han portat a reprendre els treballs de redacció del POUM, en què consisteix aquest, així com quin és el procés de participació previst, les diferents formes per estar informat i participar, etc.

#### ***Aportacions individuals***

Des de l'inici del procés participatiu del POUM, la ciutadania tindrà oberta la possibilitat de fer arribar aportacions individualment:

6

---

- On line: a través del web del POUM i a l'adreça electrònica [poum@santestevedepalautordera.cat](mailto:poum@santestevedepalautordera.cat).
- En paper: a través de l'OAC lliurant el formulari creat a tal efecte i que es trobarà a la mateixa Oficina i al web del POUM.
- A través de la seu electrònica: es podrà presentar el formulari de la web del POUM, a través de la finestreta electrònica, disponible 24x7.

La recepció d'aportacions ciutadanes restarà oberta fins al tancament de la documentació per a la seva aprovació inicial. La data de finalització de la recepció d'aquestes aportacions, es publicarà al web municipal i a la resta de mitjans de difusió utilitzats en el procés.

Aquestes, com la resta d'aportacions ciutadanes, hauran de ser preses en consideració políticament i tècnicament i es recolliran en la memòria de participació del procés.

## ***Presentació d'alternatives i debat ciutadà***

Espai de trobada amb la ciutadania, obert a tothom, organitzat en 2 parts:

- 1- Explicació de l'equip redactor sobre els principals elements de l'anàlisi i diagnosi urbanística i les principals conclusions de l'Estudi Ambiental Estratègic que es posen a debat.
- 2- Debat entre els i les assistents per tal de plantejar posicionaments, dubtes i arguments respecte el contingut plantejat per l'equip redactor. El resultat d'aquest debat permetrà conèixer el model de municipi desitjat així com criteris i objectius generals que podran alimentar l'Avanç de Planejament.

## ***Presentació pública: Avanç de Planejament***

Reunió informativa oberta per explicar l'Avanç de planejament aprovat pel Ple Municipal i els possibles avenços i modificacions, **proposades per altres administracions i organismes responsables**, a tenir en compte en els debats ciutadans posteriors. És també l'espai per a fer preguntes, aclarir malentesos o plantejar dubtes sobre l'Avanç.

7

---

## ***Debats temàtics entorn a les propostes de l'Avanç de Planejament***

Posteriorment a l'aprovació de l'Avanç, s'organitzaran debats pels diferents àmbits d'actuació (per exemple: Habitatge i equipaments; Mobilitat i zones verdes; Sòl no urbanitzable i activitat econòmica). Aquests però, es concretaran d'acord amb els resultats del debat sobre model de poble i amb l'equip redactor i responsable del POUM. Es farà una sessió de debat per a cada àmbit d'actuació.

Cada debat tindrà 2 moments

- 1- Presentació tècnica. L'equip redactor plantejarà els objectius, criteris i solucions generals proposades a l'Avanç de Pla respecte a l'àmbit que es tractarà en la sessió. Pot comptar també amb informació i documentació de suport (plafons, memòria, plànols...).
- 2- Debat ciutadà. Aquest es durà a terme en grups amb el suport, tant de tècnics especialistes en participació i moderació de reunions com de l'equip redactor, i dinàmiques que ajuden a l'eficàcia del debat.



El resultat dels debats i la resta d'aportacions que s'hagin rebut via web del POUM, OAC, etc. es recolliran en l'**Informe de suggeriments** que s'incorporarà als treballs de redacció del POUM.

#### **IV. FASE DE DEVOLUCIÓ: PRESENTACIÓ I MEMÒRIA DEL PROCÉS**

El procés de debat ciutadà i recollida d'aportacions conclou amb el retorn a la ciutadania de la **Memòria del procés de participació en el POUM**.

##### ***Memòria de participació***

Amb les aportacions ciutadanes rebudes a través dels diferents canals i espais oberts durant el procés es realitzarà un informe que recollirà la metodologia utilitzada, l'ús dels diferents canals d'informació i participació i les actes-resum de les reunions. Aquesta memòria es traslladarà a l'equip polític i tècnic per tal que estudiïn i prenguin en consideració aquestes aportacions ciutadanes.

8

---

La Memòria de participació s'incorporarà a la documentació del POUM de manera que estarà disponible als diferents espais de consulta d'aquesta. Així mateix, també es farà arribar a la ciutadania ja sigui mitjançant correu electrònic-web i/o mitjançant reunió pública.

##### ***Presentació pública de resultats i resposta***

Un cop l'Ajuntament hagi elaborat una proposta que tingui el vist-i-plau polític i tècnic, s'organitzarà una sessió pública per explicar el Pla que es portarà al Ple municipal per a la seva Aprovació inicial.

Es recordarà el procés de debat públic i els seus resultats, l'Ajuntament explicarà les principals estratègies i actuacions del document d'Aprovació Inicial així com les aportacions ciutadanes que es reveuen incorporar (de forma breu i argumentada). Aquesta serà també una reunió pública i per tant, oberta a tots els veïns i veïnes i altres agents del municipi.

A partir d'aquí, i fins a l'Aprovació definitiva del nou POUM, els mecanismes previstos per a garantir el dret d'informació i participació de la ciutadania seran els següents:

## **V. FASE D'APROVACIÓ INICIAL I PROVISIONAL**

Un cop el Ple municipal acordi l'Aprovació inicial del POUM, tota la documentació d'aquesta es sotmetrà a informació pública durant el termini de **com a mínim 45 dies**. El període d'informació pública és el previst per a recepció d'al·legacions.

Un cop la informació pública s'acabi, s'incorporaran a la documentació del POUM l'informe d'al·legacions i la resolució municipal, així com els informes sectorials d'organismes referits al Pla aprovat inicialment i les modificacions derivades d'aquests, conformant el Document per l'Aprovació provisional.

Un cop aprovat provisionalment pel Ple Municipal, s'informarà als ciutadans utilitzant els mitjans utilitzats durant tot el procés, i qualsevol altre mitjà que contribueixi a 9  
garantir una difusió general. Després de l'Aprovació Provisional, l'Ajuntament informarà de l'estat de tramitació del Pla així com, si s'escau, de les modificacions derivades de la tramitació, sempre que no constitueixin modificacions substancials que serien objecte d'una nova informació pública d'acord amb la normativa vigent.

## **VI. FASE D'APROVACIÓ DEFINITIVA**

Quan el nou POUM estigui aprovat definitivament, l'Ajuntament informarà mitjançant la publicació de la documentació i material informatiu per tal de difondre els continguts generals i de desenvolupament del nou planejament general a través de tots els mitjans al seu abast (web, DOGC, etc.) garantint una difusió general i el dret de qualsevol ciutadà a consultar-lo.